

BRAINSTORMING

EL BRAINSTORMING

¿QUÉ ES EL BRAINSTORMING?

El "Brainstorming" o "Tormenta de Ideas" es una técnica general que persigue:

- La generación de ideas por parte de un grupo de personas reunidas a tal efecto.
- Generar ideas sobre problemas o sobre todas las causas posibles de un problema. También es aplicable a la elaboración de todas las soluciones posibles de un problema.
- Potenciar la creatividad de todas las personas que participan para que expresen sin temor y de una forma espontánea todas las ideas que les vayan surgiendo, sin censura ni crítica. Posteriormente, entre todas las ideas que se hayan recopilado se analizan y seleccionan las más interesantes o viables.

¿CÓMO SE UTILIZA? (I)

- La idea consiste en trabajar con un grupo no demasiado numeroso, de **6 a 8 personas**. Es recomendable que esté presente un **animador externo** al grupo que verifique el problema está bien entendido antes de empezar, que estimule al grupo y evite cualquier evaluación acerca de las ideas que se van produciendo, y que le ayude a racionalizar las ideas obtenidas.
- Las **etapas** de realización del Brainstorming son:
 - **Planificación previa:** es conveniente definir el enunciado del tema a tratar y comunicarlo a los participantes antes del desarrollo de la sesión.
 - **Realización**

EJEMPLO (I)

En una empresa dedicada a la fabricación y venta de productos cosméticos se reúne el departamento de marketing para realizar una Tormenta de Ideas.

El problema a tratar es:

"La pequeña penetración en el mercado de un champú que ha sido lanzado como un producto familiar y para todo tipo de cabello".

¿CÓMO SE UTILIZA? (II)

La etapa de **realización** se divide a su vez en las siguientes:

- **Preparación:** durante 10 minutos se hace algún tipo de ejercicio de calentamiento que active el pensamiento creativo. En el caso de que el ambiente sea tenso, se puede hacer una tormenta de ideas de "calentamiento" sobre un tema neutral.
- **Explicación del problema:** esta explicación es realizada por el animador.

¿CÓMO SE UTILIZA? (III)

- **Producción de ideas – Etapa individual:** durante unos 15 minutos cada participante anota sus ideas de la forma más resumida posible.
- **Producción de ideas – Etapa de Grupo:** por turnos, cada participante comunica sus ideas. Cada participante puede agregar a su propia lista toda idea que se le ocurra escuchando a los demás. El animador anota de manera secuencial, y visible para todos, cada idea que se exprese. No se debe permitir ningún comentario sobre las ideas expresadas.
- **Racionalización de ideas:** se explican las ideas que hayan resultado poco claras. A continuación, se eliminan las ideas duplicadas y, finalmente, se procede a la crítica y selección de las mejores ideas.

EJEMPLO (II)

Siguiendo con el ejemplo anterior, en la sesión del departamento de marketing fue el propio director quien actuó de animador y expuso el problema. Cada uno de los miembros de la reunión expuso sus ideas de forma espontánea, y el jefe de la división de investigación de mercados fue quien apuntó las mismas.

Al cabo de una hora y media, se dio por concluida la reunión, tras la cual se tenían ya un amplio listado de soluciones para paliar la situación creada.

EJEMPLO (III)

El listado obtenido, incluía algunas ideas como éstas:

- Modificar el diseño del envase por otro más moderno.
- Aumentar la publicidad.
- Dirigir la publicidad hacia un mercado objetivo.
- Disminuir el precio manteniendo sus características.
- Llevar a cabo promociones en grandes superficies.
- Diseñar un envase ecológico.
- Cambiar el olor y el color del champú.
- Eliminar el producto.

BIBLIOGRAFÍA (I)

- BESTERFIELD, D.H. (1995): **"Control de Calidad"**. Prentice Hall Hispanoamericana, México.
- CUATRECASES, L. (1999): **"Gestión Integral de la Calidad"**. Gestión 2000. Barcelona.
- GONZALEZ GAYA, C. y otros (2000): **"Técnicas de mejora de la Calidad"**. UNED, Madrid.
- GRUPO INI (1992): **"Prontuario. Gestión de la Calidad"**. Dirección de Comunicación del Grupo INI. Madrid.
- JAMES, P. (1997): **"Gestión de la Calidad Total"**. Ed. Prentice Hall.

BIBLIOGRAFÍA (II)

- JURAN, J.M.; GRZYNA, F.M. JR.; BINGHAM, R.S. JR. (1990): **"Manual de Control de la Calidad"**. Ed. Reverté, Barcelona.
- LABOUCHEIX, VINCENT. (1992): **"Tratado de la calidad total. (2 tomos)"**. Ed. Ciencias de la Dirección, Madrid.
- MARTÍNEZ LORENTE, A. R. (1996): **"Gestión de la Calidad en la Producción. Revisión Teórica y Análisis de su Implantación y Resultados en España"**. Tesis Doctoral.
- PÉREZ MOYA, J. (1997): **"Estrategia, Gestión y Habilidades Directivas"**. Ed. Díaz de Santos, S.A.
- SEBASTIÁN PÉREZ, M.A. y otros (1998): **"Gestión y Control de Calidad"**. UNED, Madrid.

----- 00000 -----